

# INTERRUPÇÃO DE REGISTRO

*A interrupção do registro poderá ser requerida pelo profissional registrado que não pretenda exercer sua profissão, conforme [Resolução Nº 1.152, de 24 de julho de 2025](#).*

## Como solicitar:

Via autoatendimento em seu ambiente profissional ([Serviços online](#)) mediante login e senha.

Situações que devem ser sanadas antes da solicitação de interrupção de registro:

- Existência de ARTs vigentes
- Estar anotado como RT/QT de empresa

Verifique aqui como [Baixar as ARTs](#) e como [Baixar a Responsabilidade Técnica por Pessoa Jurídica](#).

## Documentos necessários:

### 1 – Requerimento com declaração para interrupção de registro preenchido

(gerado online após iniciado o autoatendimento).

### 2 – Documento de identificação com foto.

## [Instruções para o pedido de interrupção de registro via autoatendimento](#)

## Observações importantes:

- A data inicial da interrupção será a data da geração do protocolo de requerimento.
- Os profissionais que estiverem residindo fora do Brasil, precisam solicitar a liberação de acesso ao pedido por e-mail [peessoa.fisica@crea-rs.org.br](mailto:peessoa.fisica@crea-rs.org.br) informando o país e cidade onde residem.
- A interrupção do registro será concedida por prazo indeterminado até que o profissional solicite sua reativação.
- O profissional terá isenção do pagamento da anuidade relativa aos exercícios posteriores à data da interrupção, enquanto perdurar a condição de registro interrompido.
- Constatado, durante o período de interrupção do registro, o exercício de atividades pelo profissional, este ficará sujeito à autuação por exercício ilegal da profissão e demais cominações legais aplicáveis.
- Conforme determina o Artigo 6º da Resolução 1.066/15 do Confea, até a data da interrupção, a anuidade é devida. Salientamos que a partir de 31 de março do ano corrente são acrescidos aos valores das anuidades para pessoas físicas e jurídicas, 20% (vinte por cento) de multa, 1% de juro ao mês e correção pelo INPC acumulado até o mês do pagamento.
- Após a interrupção de registro ser efetivada no sistema, o processo será encaminhado para o Núcleo Financeiro e Contábil para cálculo dos valores de anuidade devida. Caso a anuidade do exercício já tenha sido paga, serão devolvidos os valores pagos a mais por meio de preenchimento do [Requerimento de Devolução de taxa](#) que deve ser enviado por e-mail para um dos nossos canais de atendimento e protocolo: [Verifique aqui o Endereço e Contato de e-mail da Inspeção mais próxima](#) Obs: Se estiver fora do estado, envie para [protocolo@crea-rs.org.br](mailto:protocolo@crea-rs.org.br).
- Quando se tratar da **solicitação interrupção de visto** de profissional originário de outro estado e visado no Crea-RS, deve ser realizado o procedimento conforme link abaixo: [Interrupção de visto](#)
- A interrupção do registro não impede a instauração ou o prosseguimento de ações ou procedimentos administrativos decorrentes de atos praticados quando o profissional esteve com o registro ativo ou após a interrupção, incluindo processos disciplinares por infração ao Código de Ética

## **INTERRUPÇÃO DE REGISTRO**

Profissional ou à legislação profissional, bem como eventuais sanções administrativas, civis e criminais aplicáveis.

- Em caso de dúvidas, entrar em contato com o Setor de Pessoa Física da Gerência de Registro por telefone/Whatsapp (51.33202144), de segunda a sexta-feira das 9h15 às 17h45, ou e-mail [pessoa.fisica@crea-rs.org.br](mailto:pessoa.fisica@crea-rs.org.br).